

**Caiet de sarcini
pentru achiziție cu cod CPV 85320000-8**

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

1.1 Informații despre achizitor

Achizitorul este Asociația pentru Dezvoltarea și Consolidarea Comunității cu sediul în Miercurea Ciuc, Str. Șumuleu, nr.104, județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. 27841862.

1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Conform contractul de finanțare încheiat cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale în calitate de autoritate finanțatoare, prin agenția pentru plăți și inspecție socială teritorială Harghita, pentru dotările necesare a bunei desfășurare a serviciului social Asistență comunitară Șoimeni. În activitatea de implementare a acestui proiect este imperios necesar un contract de furnizare cu privire la furnizarea de produse culinare care vor fi preparate pentru persoanele în risc de sărăcie pentru beneficiari serviciului social, care vor fi comandate în funcție de necesități în limita valorii contractată.

2.3 Loc de livrare: Șoimeni, nr.79/B,

2.4 Durata de livrare: 12 ore de la eliberarea comenzii, în limita contractată în urma finalizării prezenta achiziție publică.

Produsele oferite trebuie să îndeplinească inclusiv cerințele prevăzute în Ordinul Ministerului Sănătății cu nr. 978/1998, cu modificările și completările ulterioare.

3. Livrare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de 12 ore de la emiterea comenzii.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de achizitor.

Furnizorul va ambala preparatele culinare furnizate în recipiente și termoboxuri profesionale cu închidere ermetică pentru un transport în condiții de siguranță, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului..

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a preparatelor culinare și se consideră că l-a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Furnizorul își asumă toate riscurile pe care le implică transportul preparatelor culinare. Totodată trebuie să supravegheze modul în care sunt furnizate produsele și va asigura resursele umane și materiale necesare realizării în bune condiții a transporturilor.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului orice informație necesară livrării produselor și va recepționa produsele la data și ora convenită în urma eliberării comenzii.

Din produsele culinare zilnic se recoltează probe de alimente, care se păstrează în frigider cel puțin 48 de ore.

Comenzile vor fi întocmite conform necesitățile serviciului și numărul beneficiarilor, fără a depăși limita valorică alocată în bugetul proiectului.

Achizitorul va efectua plata produselor în maxim de 30 de zile de la primirea facturii.

5. Documentele care însoțesc produsele la livrare: Factura fiscală/Aviz de însoțire a mărfii.
6. Cadrul legal care guvernează relația dintre achizitor și furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă: Ordinul Ministerului Sănătății cu nr. 978/1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.

7. Oferta va fi însoțită de următoarele documente:
 - Scrisoare înaintare, Declarație conflict de interese
 - Formular de ofertă
 - Autorizație sanitară de funcționare
 - Să fie acreditat ca furnizor de servicii sociale

Adjudecarea ofertelor se va face în favoarea ofertantului care a prezentat o ofertă care întrunește toate cerințele caietului de sarcini.

Întocmit

Péter Sebestyén

